

**Договор оказания услуг по управлению
юридическим лицом Управляющей компанией**

Утвержден решением единственного
Учредителя ООО НУЗ д./ц. «Медиком»
Е.Е. Бочкаревым № 1 от 07.02.2022 г.

Утвержден решением единственного
Учредителя ООО «УК «Медиком»
Е.Е. Бочкаревым № 1 от 07.02.2022 г.

г. Черногоorsk

«07» февраля 2022 года

Общество с ограниченной ответственностью Негосударственное учреждение здравоохранения Диагностический центр «Медиком», в лице директора Бочкарева Евгения Евгеньевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Общество", и Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Медиком», в лице директора Бочкарева Евгения Евгеньевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Управляющая компания", в соответствии со ст. 42 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Общество передает, а Управляющая компания принимает на себя полномочия единоличного исполнительного органа Общества с ограниченной ответственностью Негосударственное учреждение здравоохранения Диагностический центр «Медиком».

1.2. Полномочия единоличного исполнительного органа Общества считаются переданными Управляющей компании с момента подписания Сторонами акта приема-передачи печати Общества и дел.

1.3. Управляющая компания обязуется по поручению Общества оказывать услуги по управлению делами и имуществом Общества, в том числе полностью принять на себя осуществление полномочий постоянно действующего исполнительного органа - директора, а Общество обязуется оплатить оказанные услуги в размере, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.4. Осуществляя руководство деятельностью Общества Управляющая компания обязана соблюдать Устав и все положения внутренних документов управляемого общества, а также нормы законодательства РФ. Управляющая компания обязана осуществлять управленческие функции максимально эффективно, разумно и добросовестно в интересах Общества, при этом за период *12 месяцев* достигнуть следующих целей и финансово-хозяйственных показателей:

- *достигнуть уровня рентабельности не менее 5%, себестоимости;*
- *увеличить объем продаж не менее 10%,*
- *максимизировать прибыль;*
- *минимизировать расходы;*
- *повысить капитализацию;*
- *развить конкурентоспособность на рынке медицинских услуг;*
- *сохранить штат сотрудников не менее 90%.*

1.3. Права и обязанности Управляющей компании по осуществлению руководства текущей деятельностью Общества определяются условиями настоящего договора, Уставом Общества, а также действующим законодательством РФ.

2. Полномочия, компетенция и обязанности Управляющей компании

2.1. На период действия настоящего договора Общество передает Управляющей компании все полномочия постоянно действующего исполнительного органа Общества - **директора**, предусмотренные Уставом Общества, а также любые другие полномочия, которыми наделяются исполнительные органы обществ с ограниченной ответственностью в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.2. В соответствии с п. 2.1 настоящего договора Управляющая компания осуществляет управление всей текущей деятельностью Общества и решает все вопросы, отнесенные Уставом Общества и действующим законодательством к компетенции постоянно действующего исполнительного органа Общества.

В том числе Управляющая компания в лице **директора**, действующего от имени Общества на основании Устава Общества без доверенности:

- представляет интересы Общества в отношениях с другими организациями, предприятиями, учреждениями любых форм собственности, органами государственного управления, а также физическими лицами, в том числе представляет интересы Общества в суде со всеми процессуальными правами, предоставленными законодательством истцу, ответчику и т. д.;

- совершает сделки от имени и в интересах Общества, заключает договоры и т. д.;

- издает приказы, дает указания и распоряжения, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Общества;

- обеспечивает выполнение решений единоличного учредителя;

- организывает перспективное и текущее планирование производственной, финансовой, коммерческой деятельности Общества, в том числе основываясь на данных наблюдения, исследования и анализа производственных и коммерческих процессов Общества, возможностей финансового обеспечения программ, осуществляет разработку эффективной стратегии развития и основные разделы плана развития Общества, принимает стратегические решения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Общества и воплощает их в действие путем реализации конкретных программ развития и реструктуризации Общества, выносит соответствующие предложения и отчеты о проделанной работе по руководству деятельностью Общества единственному учредителю;

- определяет приоритеты бюджетирования и проводит мониторинг расходов для обеспечения гарантий финансовой стабильности реализуемых программ, составляет расчеты эффективности от реализации проектов развития Общества;

- представляет единственному учредителю обоснованные предложения по освоению новых направлений бизнеса, освоению новых рынков;

- осуществляет разработку проектов технической и административной модернизации предприятия;

- распоряжается имуществом Общества в пределах, установленных его Уставом, настоящим договором и действующим законодательством РФ;

- утверждает правила, положения и другие внутренние документы Общества, за исключением документов, утверждаемых единственным учредителем;

- определяет организационную структуру Общества, в том числе рассматривает перспективы изменения статуса отдельных структурных подразделений, создает новые отделы, структурные подразделения,

- распределяет объем работ и подчиненность внутри структурных подразделений, изменяет порядок взаимоотношений с другими отделами, расширяет или ограничивает рамки полномочий руководителей соответствующих подразделений;

- утверждает штатное расписание Общества, ее филиалов и представительств, утверждает должностные оклады сотрудников, определяет размер и порядок премирования и применения других мер поощрения сотрудников, в порядке, установленном законодательством, налагает на работников взыскания;

- утверждает должностные инструкции для сотрудников Общества;

- от имени Общества заключает трудовые договоры с ее работниками, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Общества, в том числе назначает и увольняет

главного бухгалтера, руководителей подразделений, филиалов и представительств;

- осуществляет организацию взаимодействия всех структур и отделов Общества по реализации проектов развития Общества;

- осуществляет координацию работы по реализации проектов развития Общества на всех этапах, контроль соответствия принимаемых решений и совершаемых действий основной концепции развития Общества;

- анализирует экономические, финансовые показатели на каждом этапе реализации проектов развития Общества и представляет соответствующие отчеты о достигнутых результатах и показателях деятельности Общества единственному учредителю;

- разрабатывает методики и принимает меры по оперативному реагированию на кризисные и нестандартные ситуации, которые могут привести к срыву плана развития Общества, иным неблагоприятным для Общества последствиям;

- обеспечивает создание благоприятных и безопасных условий труда для работников Общества;

- открывает в банках расчетный, валютный и другие счета Общества;

- принимает решения о предъявлении от имени Общества претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявляемых к Обществу;

- определяет объемы производства продукции и услуг, а также порядок и условия сбыта, утверждает договорные цены на продукцию и тарифы на услуги;

- работает по государственному заказу, выделяемому Территориальным органом обязательного медицинского страхования в субъекте;

- обеспечивает выполнение обязательств Общества перед бюджетом и контрагентами по хозяйственным договорам;

- принимает решения о получении и использовании займов и кредитов;

- организует бухгалтерский и статистический учет и отчетность, в том числе налоговую отчетность;

- руководит разработкой и представлением единственному учредителю проекта годового отчета и годового баланса Общества;

- осуществляет контроль за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов;

- в пределах своей компетенции обеспечивает соблюдение законности в деятельности Общества;

- решает другие вопросы текущей деятельности Общества.

2.3. При исполнении настоящего договора Управляющая компания обязана:

- заботиться о делах Общества, действовать в его интересах, осуществлять права и исполнять обязанности в отношении Общества добросовестно и разумно;

- не разглашать ставших ему известными при исполнении настоящего Договора сведений, составляющих коммерческую и/или предпринимательскую тайну Общества;

- отчитываться по требованию перед единственным учредителем Общества по вопросам деятельности Общества, входящим в компетенцию Управляющей компании.

2.4. В течение 5 дней с момента вступления настоящего договора в силу Управляющая компания в лице *директора* обязана обратиться в регистрирующий орган по месту нахождения Общества с заявлением о внесении соответствующих изменений в Единый государственный реестр юридических лиц о постоянно действующем исполнительном органе Общества.

2.5. От имени и в интересах Общества без доверенности действует только *директор* Управляющей компании, а все остальные сотрудники Управляющей компании и Общества действуют от имени Общества только на основании доверенности, выдаваемой руководителем Управляющей компании.

2.6. Управляющая компания обязана предоставлять по требованию единственного учредителя Общества отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности Общества, в том числе сведения о затратах на производство и реализацию продукции, отчет о фактическом движении потоков наличных денежных средств, с приложением соответствующих кассовых документов, бизнес-план Общества, финансовую, статистическую и налоговую отчетность,

распорядительные документы (приказы, распоряжения, а также Акт сдачи-приемки оказанных услуг, который должен содержать реквизиты, отвечающие требованиям законодательства о бухгалтерском учете.

2.7. При осуществлении исполнительно-распорядительных функций в процессе руководства текущей деятельностью Общества Управляющая компания и лица, действующие по ее поручению, должны руководствоваться Уставом Общества, внутренними документами Общества и нормами действующего законодательства. В случае, если какое-либо положение Устава или внутреннего документа Общества противоречит законодательству, Управляющая компания будет руководствоваться непосредственно соответствующей нормой закона или иного правового акта.

2.8. Управляющая компания обязана обеспечить свободный доступ к соответствующим документам уполномоченным представителям единственного учредителя Общества, а также предоставлять исчерпывающую информацию по всем вопросам, возникающим в процессе проверки и контроля за исполнением Управляющей компанией обязательств, осуществлением полномочий, предоставленных настоящим договором. В случае назначения единственным учредителем Общества независимого аудитора Общества с целью проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества Управляющая компания обязана предоставить аудитору (аудиторской организации) всю необходимую информацию и документы для осуществления проверки.

2.9. Управляющая компания совершает крупные сделки и сделки, в которых имеется заинтересованность, в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью".

2.10. В целях рационализации управления и уменьшения издержек на содержание управленческого аппарата Управляющая компания вправе уволить сотрудников Общества по основаниям, предусмотренным законодательством, и принять на себя осуществление всех управленческих и хозяйственных функций Общества. В этом случае финансовые документы и налоговая отчетность Общества подписываются руководителем постоянно действующего исполнительного органа Управляющей компании и главным бухгалтером (бухгалтером) Управляющей компании.

3. Права и обязанности Общества

3.1. Общество обязано в течение 3 дней после подписания настоящего договора передать Управляющей компании все необходимые документы, в том числе Учредительные документы Общества, Лицензии и разрешения на право осуществления определенного вида деятельности, Свидетельства о государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество, хозяйственные договоры, документы бухгалтерской и статистической отчетности, документы по учету кадров и т. д., а также печать Общества.

3.2. Общество обязано оказывать необходимое содействие Управляющей компании в исполнении ею обязательств по настоящему договору. Органы управления Общества не вправе необоснованно уклоняться от принятия решений, одобрения сделок, предложенных Управляющей компанией, или отказывать в принятии таких решений и одобрении сделок. Кроме того, Общество не имеет права принимать в период действия настоящего договора без согласования с Управляющей компанией решения о внесении изменений в учредительные документы, сокращающие объем полномочий Управляющей компании по сравнению с тем, как они были определены в момент заключения договора.

3.3. Единоличный учредитель вправе получать информацию и осуществлять контроль за выполнением Управляющей компанией своих обязанностей по настоящему договору.

4. Порядок осуществления управления Обществом

4.1. Управление Обществом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормами Устава Общества и настоящим договором.

4.2. Высшим органом управления Общества является единственный учредитель Общества. К компетенции единственного учредителя Общества относятся все вопросы, перечисленные в Федеральном законе "Об обществах с ограниченной ответственностью", а также иные вопросы, перечисленные в Уставе Общества.

4.3. Все решения по вопросам руководства текущей деятельностью Общества, т.е. функции постоянно действующего исполнительного органа Общества в рамках настоящего договора принимаются от имени Управляющей компании ее постоянно действующим исполнительным органом **директором**. По всем вопросам текущего руководства деятельностью Общества Управляющая компания подчиняется единственному учредителю Общества. Основная цель деятельности Управляющей компании - организация выполнения решений единственного учредителя Общества.

4.4. Директор Управляющей компании без доверенности действует от имени Общества, издает приказы и распоряжения по вопросам деятельности Общества, утверждает внутренние документы Общества, заключает договоры и совершает иные сделки.

4.5. Сделки и иные юридически значимые действия, совершаемые директором Управляющей компании в процессе управления Обществом, непосредственно порождают правовые последствия для Общества и предварительного разрешения либо последующего одобрения со стороны иных органов управления Управляющей компании либо Общества не требуют, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью" либо иными правовыми актами.

4.6. Управляющая компания вправе передать все или часть предоставленных ей настоящим договором и законом полномочий или обязанностей любому из сотрудников Общества или Управляющей компании либо иному лицу, распределив между ними административно-распорядительные и представительские функции, а также вправе сформировать из собственного персонала функциональные структуры (отделы, управления) для осуществления управленческих функций Общества (например, бухгалтерский и налоговый учет, кадровая служба и т.д.). При этом указанные лица действуют на основании доверенностей, выдаваемых **директором** Управляющей компании.

4.7. Деятельность по управлению Обществом осуществляется с привлечением штатных сотрудников Управляющей компании и Общества, а также на основании гражданско-правовых договоров с консультационными и иными организациями и гражданами.

4.8. Финансовые и платежные документы Общества подписывает **директор** Управляющей компании либо иное лицо, уполномоченное Управляющей компанией, и главный бухгалтер (бухгалтер) Управляющей компании.

5. Расчеты по сделкам, осуществляемым Обществом

5.1. Расчеты по сделкам Общества осуществляются Управляющей компанией с соответствующих счетов Общества.

5.2. Средства, поступающие по сделкам Общества, направляются на соответствующие счета Общества. Решение о порядке расчетов принимает **директор** Управляющей компании.

5.3. Управляющая компания отвечает по сделкам Общества в пределах остатков средств Общества, находящихся на ее счетах.

5.4. Налоговые и иные обязательные платежи осуществляются со счетов Общества в порядке, определяемом правовыми актами.

6. Сумма вознаграждения и порядок расчетов по договору

6.1. Стоимость услуг Управляющей компании состоит из вознаграждения за успешное осуществление функций по управлению Обществом.

6.2. За выполнение функций по осуществлению текущего руководства и управления Обществом, а именно при достижении Обществом финансовых показателей, предусмотренных п. 1.4. настоящего договора, Управляющей компании устанавливается вознаграждение в

размере 5% от чистой прибыли Общества в месяц.

6.3. Вознаграждение за успешное осуществление функций по управлению Обществом уплачивается Управляющей компании ежемесячно не позднее 10 рабочих дней следующих за отчетным периодом, путем перечисления на расчетный счет Управляющей компании.

7. Ответственность сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Срок действия, порядок изменения и расторжения договора

8.1. Настоящий договор вступает в силу с момента утверждения его решением единоличного учредителя Общества и *решением единоличного учредителя* Управляющей компании и действует до «01»_февраля_2027_г.

8.2. С момента вступления в силу настоящего договора полномочия постоянно действующего исполнительного органа Общества приостанавливаются на срок действия настоящего договора.

8.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, утвержденному уполномоченными органами управления Общества и Управляющей компании.

8.4. Договор также считается расторгнутым в случае одностороннего отказа от его исполнения любым из участников. Решение об одностороннем отказе от исполнения договора принимается уполномоченными органами Общества или Управляющей компании. Стороны обязаны известить друг друга об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем за 30 дней.

8.5. Договор считается расторгнутым с момента принятия решения уполномоченным органом Общества об одностороннем отказе от его исполнения, если причиной для принятия такого решения явилась непосредственная угроза интересам Общества, вызванная недобросовестными действиями Управляющей компании.

8.6. Полномочия постоянно действующего исполнительного органа Общества восстанавливаются с момента прекращения действия настоящего договора.

9. Заключительные положения

9.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по вопросам исполнения обязательств по настоящему договору, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства и обычаев делового оборота.

9.2. В случае неурегулирования в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

9.3. В случае изменения наименования, местонахождения, банковских реквизитов и других данных каждая из сторон обязана в 10-дневный срок в письменной форме сообщить другой стороне о произошедших изменениях.

9.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством.

9.5. Настоящий договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и хранится по одному у каждой из сторон.

10. Подписи, адреса и реквизиты сторон

«Общество»

**Общество с ограниченной
ответственностью
Негосударственное учреждение
здравоохранения Диагностический
центр «Медиком»**
ИНН/КПП: 1901077804/190301001
ОГРН: 1071901001204
Р/с № 40702810200010069239 в банке
ООО «Хакасский муниципальный
банк»
Кор. счёт № 30101810900000000745,
БИК 049514745
Юридический адрес:
655158, Республика Хакасия,
г. Черногорск, ул. Линейная, 251А

Директор

/Е.Е. Бочкарев/



«Управляющая компания»

**Общество с ограниченной
ответственностью «Управляющая
компания «Медиком»**

ИНН/КПП 1903029443/190301001
ОГРН: 1201900001225
Р/с № 40702810771000000490 в банке
ПАО «Сбербанк»
Кор. Счет № 30101810500000000608
БИК 049514608
Юридический адрес:
655158, Республика Хакасия,
г. Черногорск, ул. Линейная, 255

Директор

/Е.Е. Бочкарев/



